

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ БЕЗ ПОСЕЩЕНИЯ МФЦ



ДЛЯ ДОСТУПА КО ВСЕМ УСЛУГАМ ПОРТАЛА НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ СВОЮ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ, СОВЕРШИВ 3 ПРОСТЫХ ШАГА:

1

УКАЗАТЬ НОМЕР ТЕЛЕФОНА, E-MAIL АДРЕС, СНИЛС И ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ в Личном кабинете.

2

Дождаться завершения АВТОМАТИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ личных данных.

3

Раньше для успешного подтверждения необходимо было лично обращаться в Центры обслуживания (ПФР, МВД, МФЦ) или запросить подтверждение по почте.

ТЕПЕРЬ ПОДТВЕРДИТЬ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ МОЖНО ОНЛАЙН (при условии, что вы являетесь клиентом одного из банков):



1

Войдите или зарегистрируйтесь в Сбербанк Онлайн.

2

Перейдите на вкладку «ПРОЧЕЕ» (доступна только в веб-версии Сбербанк Онлайн) и выберите «РЕГИСТРАЦИЯ НА ГОСУСЛУГАХ».

3

Заполните заявку на регистрацию.



1

Сначала убедитесь, что ваши данные на портале Госуслуг совпадают с информацией, которую вы указали в личном кабинете Тинькофф.

2

Затем перейдите на страницу регистрации на сайте Тинькофф в разделе «ПЛАТЕЖИ» → «ГОСУСЛУГИ» → «РЕГИСТРАЦИЯ НА GOSUSLUGI.RU».



1

СОЗДАЙТЕ ПРОФИЛЬ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГИ. Данные в профиле должны совпадать с данными в анкете банка (паспортные данные, телефон, номер СНИЛС).

2

После проверки документов ваша учетная запись получит статус «Стандартная». ДАЛЕЕ НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ РЕГИСТРАЦИЮ.

3

Подтвердите регистрацию через Почта Банк Онлайн в разделе «ОПЛАТИТЬ» → «ГОСУСЛУГИ» → «ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ГОСУСЛУГ».